



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО "ДШИ"  
Е.Ф. Костомарова  
Приказ № 14а от 28.08.2017 года

Принято  
Педагогическим советом  
МАУ ДО "ДШИ"  
Протокол № 1 от 25.08.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценок, форм и порядка проведения промежуточной и итоговой**  
**аттестации и перевода обучающихся**  
**МАУ ДО "ДШИ"**

с. Армизонское 2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их переводе по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты, соблюдение их прав и свободы в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий, обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;

- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика и изучения учебных предметов;

## **2. Система оценок при проведении промежуточной и годовой аттестации**

2.1. При текущей и годовой (итоговой) промежуточной, итоговой аттестации обучающихся используется 5-балльная система оценок: «5» - отлично, «4» хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Отметки обучающихся фиксируются в классных журналах и дублируются в дневниках учащихся. Допускается выставление отметок со знаками "+" и "-".

2.2. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы. Чтобы объективно аттестовать учащихся, необходимо иметь не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

2.3. При одночасовой недельной нагрузке по предмету аттестация может проводиться по полугодиям.

## **3. Текущая аттестация обучающихся**

3.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

3.2. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.3. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

3.4. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программ.

3.5. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

3.6. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету. При проведении этой работы повторно после ее анализа отметка выставляется в журнал через дробь.

3.7. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Преподаватели обязаны довести решение педсовета школы о переводе учащегося до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов — в письменном виде под подпись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

3.8. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей вопрос рассматривается Конфликтной комиссией, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.9. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

#### **4. Годовая аттестация обучающихся**

4.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся школы.

4.2. От сдачи экзаменов обучающиеся освобождаются:

- по состоянию здоровья;
- призеры районных, городских, областных конкурсов.

4.3. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составленному и утвержденному директором школы.

4.4. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.5. Итоги аттестации обучающихся количественно оцениваются по 5бальной системе. Отметки аттестационной комиссией выставляются в протоколе экзамена (собеседования) в день проведения экзамена (собеседования).

## **5. Перевод обучающихся**

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма пересдачи экзамена.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766798

Владелец Костомарова Елена Федоровна

Действителен с 20.08.2023 по 19.08.2024